



Die **Wirz Tanner Immobilien AG** gehört im Espace Mittelland zu den führenden Anbietern von Immobiliendienstleistungen. Zukunftsorientiertes Denken, familiäres Arbeiten und engagiertes Handeln zeichnen uns aus. Nach Vereinbarung suchen wir eine

IMMOBILIENBUCHHALTER/IN 60 - 100 %

Ihr Aufgabengebiet: Zur Entlastung und Ergänzung eines gut eingespielten Teams sind Sie nach einer gezielten Einführung verantwortlich für spannende und vielseitigen Aufgaben wie

- Führen von Liegenschafts- und Gesellschaftsbuchhaltungen inkl. Banken buchen und abstimmen (exkl. Debitoren Mahnwesen)
- Erstellung von Heiz- und Betriebskostenabrechnungen
- Zwischen- und Jahresabschlüsse
- Mit-/Stockwerkwerkeigentümer Abrechnungen

Ihr Profil: Das selbständige und verantwortungsvolle Aufgabengebiet erfordern

- Berufserfahrung in der Immobilienbuchhaltung, vorzugsweise auch im Bereich von MEG-, STOWE- und MWST-Abrechnungen
- Selbständige, motivierte, flexible, offene, teamfähige und zuverlässige Persönlichkeit
- Versiert im Umgang mit digitalen Arbeitsprozessen und der MS Office-Anwendungen

Das bieten wir:



Möglichkeit auf Homeoffice



Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten



40-Stunden-Wochen



5 Wochen Ferien (ab 50. Lebensjahr 6 Wochen)



Attraktive Sozialleistungen



Verschiedene Mitarbeiteranlässe

Werden Sie Teil der Wirz Tanner Immobilien AG und prägen Sie die Zukunft aktiv mit. Wir freuen uns auf die Zustellung Ihrer Bewerbungsunterlagen an:

Wirz Tanner Immobilien AG | Nicole Bosshard | Leiterin Bewirtschaftung
T +41 31 385 19 19 | nicole.bosshard@wirztanner.ch