

Sie sind erfahren in der Immobilienbranche, engagiert, eigenständig und lösungsorientiert.

Unser zukunftsorientiertes Denken, das familiäre Arbeiten und unser engagiertes Handeln in der Immobilienbranche bringen auch Sie weiter.

Zur Ergänzung unseres dynamischen und motivierten Teams am Europaplatz in Bern suchen wir **nach Vereinbarung** eine Persönlichkeit als

IMMOBILIENBUCHHALTER/IN 60 - 80 %

Ihre Perspektiven:

- Vielseitige Tätigkeit in einem Unternehmen mit offener und respektvoller Kultur
- Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung und Übernahme von Verantwortung
- Moderne Büroräumlichkeiten mit Einkaufsmöglichkeiten nebenan
- Homeoffice 1 Tag pro Woche möglich
- Unterstützung bei Weiterbildungen

Ihre Aufgabengebiete:

- Selbständiges Erstellen von Heiz-/ Betriebskosten-/ Jahresabrechnungen
- Allgemeine Buchhaltungsarbeiten von A-Z
- Mithilfe interner EDV-Support Basis Anwenderprogramm „Abacus/Abaimmo“

Ihr Profil:

- Aufgestellte, teamfähige und kommunikative Persönlichkeit
- Freude an der Übernahme von Verantwortung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung (Immobilien oder Treuhand)
- Gute Kenntnisse der MS Office Palette
- Erfahrung im internen EDV-Support oder Bereitschaft dies zu erlernen

Werden Sie Teil der Wirz Tanner Immobilien AG und prägen Sie die Zukunft aktiv mit. Wir freuen uns auf die Zustellung Ihrer Bewerbungsunterlagen an

Wirz Tanner Immobilien AG | Nicole Bosshard | Leiterin Bewirtschaftung
T +41 31 385 19 34 | nicole.bosshard@wirztanner.ch